

ROMANIA
JUDETUL MARAMURES
COMUNA BISTRA
Str. Principala ,nr. 314 , RO- 437045 – Bistra
Tel. 0262/369195;tel/fax.0262369220-Primar
E-mail primariabistra@artelecom.net
www.primariabistra.ro
Nr. 383/22.02.2017

A N U N Ţ CONCURS

post contractual „asistent medical comunitar” în Comuna Bistra

În baza:

- prevederilor HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

COMUNA BISTRA , cu sediul în localitatea Bistra , str. Principală , nr. 314, județul Maramureș, anunță organizarea concursului pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a postului vacant de:

„asistent medical comunitar” în Comuna Bistra

Cererile de înscriere si documentele dosarului de înscriere, se vor depune la sediul Comunei Bistra , localitatea Bistra , str. Principală , nr. 314, la biroul secretarului Comunei Bistra , în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea prezentului anunț în Monitorul oficial, partea a III-a, respectiv până la data de 9 martie 2017, ora 15⁰⁰.

Pot participa la concurs persoanele care îndeplinesc următoarele condiții generale și specifice:

Condiții generale:

-candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit și limba ucraineană , vorbit ;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- studii sanitare postliceale,
- membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România(certificat vizat pe anul în curs).

Condiții privind vechimea:

- minim 1 an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției contractuale

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la alin. (1) al art. 6 din H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum copiile documentelor care atesta îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau institutia publica;

d) carnetul de muncă, sau dupa caz, adeverintele care atesta vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, in copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se desfășoară conform următorului calendar, stabilit cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile:

| Etapele concursului | Aducerea la cunoștința publică a condițiilor de participare la concurs | Depunerea dosarului | Selectarea dosarelor de înscriere | Proba scrisă | Interviu candidați admisi la proba scrisă |
|---------------------|---|--|-----------------------------------|-----------------------|---|
| Data | 22.02.2017 | 09.03.2017 | 10.03.2017 | 16.03.2017 | 17.03.2016 |
| Ora | 15 ⁰⁰ | Pînă la ora 15 ⁰⁰ a fiecărei zile | 11 ⁰⁰ | 10 ⁰⁰ | 10 ⁰⁰ |
| Locul | Afișierul Comunei Bistra site-ul: www.bistra.ro ; Monitorul oficial, partea a a III-a; portalul posturi.gov.ro Jurnalul Național | Sediul Comunei Bistra Biroul Secretar | Sediul Comunei Bistra | Sediul Comunei Bistra | Sediul Comunei Bistra |

În termen de maximum o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte;

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se susține în data de 17.03.2017. Ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte;

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins" în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Comunei Bistra precum și pe pagina de internet a acesteia, www.bistra.ro, imediat după soluționarea contestațiilor.



Rezultatele finale se afișează în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor la interviu.

BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI*:

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 477/ 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1105 din 26/11/2004, cu modificările și completările ulterioare;
3. LEGEA nr. 448 din 6 decembrie 2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
4. LEGE nr. 217 din 22 mai 2003, pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, cu modificările și completările ulterioare;
5. LEGEA nr. 272 din 21 iunie 2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
6. LEGEA nr. 17 din 6 martie 2000, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
7. ORDONANȚA DE URGENȚĂ a GUVERNULUI nr. 162 din 12 noiembrie 2008, privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
8. HOTĂRÂREA Guvernului nr. 56 din 29 ianuarie 2009, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
9. ORDONANȚA DE URGENȚĂ a GUVERNULUI nr. 144 din 28 octombrie 2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare;
10. ORDINUL MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII nr. 1.101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
11. Urgențe Medico Chirurgicale, ediția a III-a, editura Medicală, autor, Lucreția Titircă;
*pentru toate actele normative se va lua în considerare varianta actualizată de la data publicării anunțului de concurs în Monitorul Oficial

Informații privind fișa postului și alte relații suplimentare se pot obține la sediul Comunei Bistra de la secretarul comisiei de concurs, la numărul de telefon: 0262- 369024 , 0733963459 .

PRIMAR
Vasile Duciuc



SECRETAR,
Marian Viorel Nicolae Traista

